

# S p r á v a

## o výchovno - vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach v MŠ za školský rok 2007/2008

### I. Základné identifikačné údaje o MŠ:

Názov MŠ:	<b>Základná škola s materskou školou</b>
Adresa MŠ:	Hlavná 293, 90089 Častá
Tel. č. / Fax. č.:	033/6495211
Internetová adresa:	<a href="http://www.zscasta.sk">www.zscasta.sk</a>
Elektronická adresa:	<a href="mailto:skola@zscasta.sk">skola@zscasta.sk</a>
Zriaďovateľ:	Obec Častá
Adresa zriaďovateľa:	Hlavná 168, 90089 Častá
IČO zriaďovateľa:	304 701
termín zlúčenia MŠ so ZŠ :	01.07.02

### Vedúci zamestnanci :

Riaditeľka ZŠsMŠ:	Mgr. Hyacinta Volnerová
Zástupkyňa riaditeľky MŠ :	Helena Machová

### Údaje o rade školy pri ZŠsMŠ :

Dátum ustanovenia rady školy:	Počet členov :	Počet zasadnutí rady školy v školskom roku 2005/2006
22.2.2007	11	2

	Meno, priezvisko, titul:	Zvolený / delegovaný za
Predseda rady školy:	Mgr. Jozef Jakuš	Obec Častá
Podpredseda rady školy :	Mgr. Adriana Cíferová	Pedagógov ZŠ
pedagogickí zamestnanci :	Alena Dubravcová	Pedagógov MŠ
Nepedagogickí zamestnanci :	Jarmila Hajdinová	Nepedagogických zamestnancov
rodičia :	Martina Blechová	rodičov žiakov ZŠ
	Jana Lederletnerová	rodičov žiakov ZŠ
	Katarína Porkertová	rodičov žiakov ZŠ
	Jana Agnerová	Rodičov detí MŠ
delegovaní zástupcovia :	Peter Gáži	Obec Častá
	Ing. Angela Javorová	Obec Častá
Zástupca iných organizácií:	Jozef Rybárik	Obec Častá

## Údaje o počte detí v triedach MŠ (fyzický stav):

Stav detí k 15.9.2007      stav k 30.6.2008

1. tr.	19	22
2. tr.	21	22
3. tr.	26	26

-----  
**spolu :      66                      70**  
-----

### **z toho :**

do 3 rokov ( pri prihlasovaní) :	3
s odloženou škol. dochádzkou :	2
predškoláci :	21

### **Počet detí:**

Zostávajúcich z min. školského roka :	40
Prijatých do MŠ (z marca 2007):	26
Neprijatých do MŠ k 1.9.2007	-
Neprijatých od 2.9.07 do 30.4.08	-
Odchádzajúcich do ZŠ k 1.9.08:	19
Odložená školská dochádzka k 1.9.2008:	2

### **Dochádzka detí:**

	<b>1. trieda</b>	<b>2. trieda</b>	<b>3. trieda</b>
<b>Mesiac:</b>	Ø dochádzka	Ø dochádz.	Ø dochádz.
<b>September:</b>	11,8	17,7	22
<b>Október:</b>	10,6	17	22,2
<b>November:</b>	10,8	16,5	22
<b>December:</b>	*	12,6	11,1
<b>Január:</b>	14	14,3	20,2
<b>Február:</b>	15	16,2	19
<b>Marec:</b>	18,8	19,8	22,7
<b>Apríl:</b>	17,2	18,8	24,3
<b>Máj:</b>	19,3	19,8	24
<b>Jún:</b>	16,5	17,5	21,4
<b>Júl</b>	**29	---	---

\* pre zvýšenú chorobnosť detí spojené v 2. tr.

\*\* prázdninová prevádzka v spoločnej triede- prihlásených 39 detí

## Počet zamestnancov, plnenie kvalifikačných predpokladov pedagógov MŠ:

Materská škola	Počet k 15.9.07	Počet k 31.7. 08
Zamestnanci MŠ - spolu	7	7
<b>Z toho PP*</b>	5	5
- kvalifikovaní:	5	5
- nekvalifikovaní:	-	-
<b>Z toho NP**</b>	2	2
- upratovačky/ prevážačky stravy	2	2

Vysvetlivky: PP\* – pedagogickí zamestnanci, NP\*\* – nepedagogickí zamestnanci

Ostatní zamestnanci (špeciálny pedagóg, ekonómka, správca, kurič a zamestnankyne v školskej jedálni) sú vykazované v Správe ..... ZŠ.

## Ďalšie vzdelávanie pedagogických zamestnancov v školskom roku 2006/2007 :

Forma vzdelávania:	Počet vzdelávaných:
PdF UK	1

## Aktivity a prezentácie školy na verejnosti:

	Por.č .	Názov akcie	počet tried :
<b>EXKURZIE</b>	1	Návšteva detí MŠ v 1. tr. ZŠ	1
<b>VÝSTAVY</b>	2	Plody jesene	3
Práce detí s témou:	3	Halloween, šarkany	3
	4	výrobky z gaštanov	2
	5	Vianočné a veľkonoč. ozdoby	3
	6	Deň matiek	3
<b>ŠPORTOVÉ PODUJATIA</b>	7	Branný poldeň	2
	8	Návšteva dopravného ihriska	1
	9	5-dňový plavecký výcvik	2
<b>KULTÚRNE PODUJATIA</b>	10	Hudob.-divadel. predstavenie	2
	11	Návšteva Mikuláša v MŠ	3
	12	Vianočná besiedka	3
	13	Bábkové divadlo	3
	14	Valentínska besiedka	2

	15	2.roč. regionál. slávností MŠ- Deň detskej radosti	1
	16	MDD-karneval	3
	17	Stužková predškolákov	1
<b>INÉ AKTIVITY</b>	18	Inštalovanie tabla predškolákov na verejnosti	1
	19	Rodičovský klub pred zápisom do 1. roč. ZŠ	1

### Projekty:

<b>p. č.:</b>	<b>Názov projektu:</b>	<b>Vypracoval:</b>
1.	Škola podporujúca zdravie	J.Uváčková

### Výsledky inšpekčnej činnosti vykonanej ŠŠI po roku 2000:

Komplexná preverka ŠŠI bola v októbri 2002

Následne riaditeľka zlúčenej ZŠsMŠ Častá vypracovala opatrenia na odstránenie nedostatkov, ktoré v priebehu roka realizovala. Nevyhovujúce psychohygienické podmienky prevádzky MŠ sa vyriešili v lete 2003 rekonštrukciou priestorov MŠ, ktorú financoval Obecný úrad Častá, moderným vybavením interiéru MŠ, prebudovaním areálu MŠ a vytvorením detského ihriska.

Výsledky následných kontrol boli kladné.

### Údaje o priestorových a materiálo – technických podmienkach:

<b>Počet učební:</b>	3
<b>Počet herní:</b>	3
<b>Počet samostatných spální:</b>	1
<b>Samostatné priestory pre ŠJ (vymenovať):</b>	2 jedálne pre deti a 2 kuchynky na výdaj stravy
<b>Vybavenie areálu:</b>	2 x samostatný školský dvor, detské ihrisko s preliezkami, pieskovisko, 1 bazén
<b>Vylepšenia počas školského roka 2007/2008:</b>	rekonštrukcia nových priestorov pre triedu predškolákov, zakúpenie nového nábytku do triedy, nové stoly a stoličky pre deti i učiteľku, nové šatníky

## Údaje o finančnom a hmotnom zabezpečení výchovno-vzdelávacej činnosti školy

(samostatná Príloha č. 1 „Správa o hospodárení ...“)

### Konceptný cieľ školy vytýčený pre školský rok 2007/08 a vyhodnotenie jeho plnenia:

#### **1. využívať netradičné inovačné postupy v činnosti MŠ realizovaním úloh projektov:**

- environmentálnej výchovy
- rodinnej výchovy zameranej na úctu k tradíciám
- školy podporujúcej zdravie ( stomatohygienu, otužovanie, plavecký výcvik)

#### **2. zintenzívnením spolupráce MŠ so ZŠ pripraviť podmienky na kvalitnú prípravu detí na základnú školu:**

- spolupracou učiteliek MŠ a učiteliek ZŠ-elementaristiek
- spolupracou MŠ so špeciálnou pedagogičkou ZŠ pri príprave predškolákov na zaškolenie
- projektom pravidelnej logopedickej starostlivosti

#### **3. aktivizovať spoluprácu s rodičmi , prezentovať činnosť MŠ verejnosti**

- pre rodičov predškolákov organizovať pred zápisom detí do 1. roč. ZŠ rodičovský klub s informáciami o zápise a pripravenosti detí na ZŠ, na konci roka stužkovú slávnosť
- publikovať na veb-stránke školy, v miestnej i pedagogickej tlači aktivity MŠ

#### **4. neustále skvalitňovať a modernizovať materiálne podmienky MŠ**

### Plnenie úloh z ročného Plánu hlavných úloh pre úsek MŠ:

Plnenie úloh Plánu ... bolo prioritou dennej činnosti MŠ. Upevňovaním individuálneho prístupu k deťom podľa ich schopností sa rozvíjala programovo ich osobnosť po stránke rozumovej, telesnej i citovej, posilňovali sa ich komunikačné schopnosti, pracovné i samoobslužné a hygienické návyky

Súčasne sa plnili ostatné úlohy plánu uvedené a aktivitách, koncepčnom ciele MŠ.

Cez leto 2008 sa skvalitnili a zmodernizovali materiálne podmienky pre 1 triedu MŠ v budove 1. st. ZŠ Častá, Na vřšku 430 – rekonštrukciou priestorov . Predškolská trieda MŠ dostala novo inštalované sociálne zariadenie, triedu s jedálňou i šatňou. Pribudol nový moderný nábytok v triede i v šatni v hodnote vyše 300 tisíc Sk..

### Výsledky školy podľa jednotlivých oblastí činností (SWOT analýza):

#### **Silné stránky:**

- Kolektív MŠ sa v pedagogicko-organizačnej práci účinne orientuje na požiadavky modernej predškolskej výchovy
- Úspešné zapojenie sa do projektov Škola podporujúca zdravie, Environmentálna výchova, Rodinná výchova a splnenie úloh z nich vyplývajúcich
- Kvalitná spolupráca s pedagógmi ZŠ – učiteľkami najnižších ročníkov, so špeciálnou pedagogičkou, s logopedičkou
- Spolupráca s rodičmi detí, ich narastajúca účasť na prezentácii MŠ / účasť na besiedkach či slávnostných akadémiách školy a pomoc pri vylepšovaní priestorov MŠ/
- Moderné materiálne vybavenie MŠ

#### **Slabé stránky – rezervy**

- priestory MŠ elokované na 2 miestach v obci – 1 trieda v budove Obecného úradu Častá, Hlavná 168, priestory 2 tried v komplexe budov ZŠ na Hlavnej 293. Hygienická kontrola zo zač. r. 2008 označila priestory MŠ Hlavná 168 za nevyhovujúce, obmedzila ich prevádzku do 30.6.2008.

#### **Opatrenia :**

Rekonštrukcia voľných priestorov v budove ZŠ 1. st. Na vřšku 430 a vytvorenie nových podmienok pre triedu predškolákov MŠ. Uskutočnené počas letných prázdnin 2008.

## **Psychohygienické podmienky výchovy a vzdelávania na škole:**

Vyhovujúce platnej legislatíve

### **Spolupráca školy a rodiny, poskytovanie služieb deťom, rodičom**

10-hodinová denná doba prevádzky MŠ (6.30-16.30 ) a taktiež celomesačná prevádzka cez letné prázdniny (v mesiaci júl) vychádza v ústrety zamestnaným matkám. Je zabezpečená kvalitná celodenná strava detí ( desiata, obed, olovrant). Pranie posteľného prádla a uterákov detí zabezpečuje tiež MŠ vo vlastnej réžii.

Rodičia môžu v MŠ konzultovať svoje výchovné problémy s učiteľkami, i špeciálnou pedagogičkou. MŠ na požiadanie zabezpečuje kontakt so psychologičkou, logopedičkou či iným odborníkom v príslušnej oblasti..

### **Vzájomný vzťah medzi školou a deťmi, rodičmi a ďalšími fyzickými a právnickými osobami, ktoré sa na výchove a vzdelávaní v škole podieľajú:**

Rodičia sú MŠ veľmi nápomocní, spolupráca s nimi je veľmi aktívna. Kladne možno hodnotiť i spoluprácu s miestnymi podnikateľmi a firmami.

MŠ považuje aj kontakty so ZŠ a riaditeľstvom školy za veľmi dobré. Pozitívna je spolupráca so zriaďovateľom Obecným úradom a Spoločným školským úradom v Častej. .

V pedagogickej rade prerokované dňa: 27.10. 2008

Rade školy predložené dňa: 27.10. 2008

Podpis predsedu rady školy

V Častej 27.10. 2008

Podpis riaditeľa ZŠsMŠ:

Pečiatka